# OBR. 1

|  |
| --- |
| Ponudnik: |

**PONUDBA ZA**

**ČIŠČENJE PROSTOROV FS**

JN \_\_\_\_\_\_\_/2019

# 

**OBR. 2 IZJAVA O PODIZVAJALCIH, KI SODELUJEJO V PONUDBI**

V zvezi z javnim naročilom »Čiščenje prostorov FS« za obdobje treh let

(ustrezno obkrožite A ali B)

1. **izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem(-i) v obsegu in vrednosti del kot sledi**

**Podizvajalec**

|  |  |
| --- | --- |
| Podizvajalec: naziv, matična številka, davčna številka in transakcijski račun |  |
| Obseg in vrsta del podizvajalca: |  |
| Količina, vrednost izvedbe del podizvajalca v EUR: |  |
| Sklop, za katerega se podizvajalec nominira |  |
| Št. vpisa v sodni register |  |

Izjavljamo,

* da s pogodbo o izvedbi javnega naročila pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, v kolikor je podizvajalec pisno zahteval neposredna plačila.
* da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredna plačila, svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil;
* v primeru, da podizvajalec ne bo zahteval neposrednega plačila, se glavni izvajalec zavezuje, da bo naročniku najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslal svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

**B) izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.**

Seznanjeni smo z dejstvom in se strinjamo, da v kolikor ne bomo priglasili vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico sklenjeno pogodbo krivdno odpovedati, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci, ki jih ni priglasil v skladu z določili te razpisne dokumentacije.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 3** PODATKI O PONUDNIKU oz. POSLOVODEČEMU PONUDNIKU

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA: |  |
| NASLOV PONUDNIKA: |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: |  |
| BIC BANKE |  |
| POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE: |  |
| ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 4** PODATKI O PARTNERJIH V SKUPNEM NASTOPU

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| NASLOV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: |  |
| BIC BANKE |  |
| POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE: |  |
| ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 5 PONUDBA**

**Naročnik**

**UNIVERZA V LJUBLJANI,FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO Aškerčeva 6, LJUBLJANA**

Javno naročilo: »Čiščenje prostorov FS« za obdobje treh let

**1.Ponudnik - podatki o ponudniku in partnerjih** (podjetje, naslov, davčna številka, matična številka, faks, e-pošta):

|  |  |
| --- | --- |
| NAZIV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| NASLOV PONUDNIKA (PARTNERJA): |  |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |
| IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA PONUDNIKA: |  |
| ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: |  |
| BIC BANKE |  |
| POOBLAŠČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE IN POGODBE: |  |

**2.** V skladu z razpisnimi pogoji in razpisno dokumentacijo smo pripravljeni izvesti naročilo za ceno:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***vrednost storitve na m2*** | EUR |
|  |  | ***popust*** | EUR |
|  |  | ***vrednost DDV(22 %)*** | EUR |
|  |  | **PONUDBENA CENA ZA** ČIŠČENJE 8714,00 **m2**/ **mesec brez DDV** | **EUR** |

vrednost DDV \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

**PONUDBENA CENA ZA ČIŠČENJE**

8714,00 **m2**/ **mesec z DDV** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR

(z besedo:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_evrov in \_\_\_/100)

**3**. Od trenutnega izvajalca čiščenja bomo prevzeli in zaposlili za polni delovni čas eno

delavko in za čas trajanje pogodbe po predmetnem JN:

DA / NE (obkroži).

**4**. Ponudnik bo celoten čas trajanja pogodbe čistil prostore FS z vsaj \_\_\_\_\_\_\_ delavci

dnevno in nadzornikom, ki bo opravljal nadzor čiščenja \_\_\_\_\_\_ tedensko pri naročniku.

|  |  |
| --- | --- |
| **5** | Ponudbena cena je fiksna in nespremenljiva za obdobje treh let, v njej so zajeti vsi  stroški in morebitni popusti. Izvajalec za izvajanje predmeta te pogodbe ni upravičen do dodatnih plačil. Rok plačila v 30 dneh po izstavitvi e-računov. Račun se izstavlja mesečno. |
| **6** | Trajanje pogodbe je (3) tri leta od sklenitve pogodbe. |
| **7** | Veljavnost ponudbe: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(minimalno 60 dni od datuma oddaje ponudb).* |

|  |  |
| --- | --- |
| OBR. 6 | **SOGLASJE** osebe, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika in ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV |

V zvezi z javnim naročilom »Čiščenje prostorov FS« za obdobje treh let, dajem soglasje naročniku UNIVERZA V LJUBLJANI, FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO, AŠKERČEVA 6, 1000 LJUBLJANA, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega naročila, pridobi podatke iz ustreznih kazenskih evidenc (prvi odstavek 75. člena ZJN-3), da osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ponudnika in ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, niso bile pravnomočna obsojene za kazniva dejanja, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

|  |  |
| --- | --- |
| Zakoniti zastopnik  (ime in priimek): |  |
| EMŠO: |  |
| Datum rojstva: |  |
| Kraj rojstva: |  |
| Občina rojstva: |  |
| Država rojstva: |  |
| Naslov stalnega prebivališča: |  |
| Poštna številka |  |
| Državljanstvo- sedaj: |  |
| Prejšnji priimek: |  |

OPOMBA: V primeru, da ima ponudnik ali partner več zakonitih zastopnikov oz. oseb, za katere je po prvem odstavku 75. člena ZJN-3 dolžan izkazati nekaznovanost, se obrazec ustrezno fotokopira, tudi za vse osebe.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 7** SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV PODATKOV

# **IZ KAZENSKE EVIDENCE IN DRUGIH JAVNIH EVIDENC**

V zvezi z javnim naročilom »Čiščenje prostorov FS«

dajemo soglasje naročniku Univerza v Ljubljani, Fakulteta za strojništvo, Aškerčeva 6, 1000 Ljubljana, za pridobitev podatkov iz ustreznih kazenskih evidenc in drugih javnih evidenc, da kot ponudnik nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3

|  |  |
| --- | --- |
| Ponudnik: |  |
| Sedež ponudnika: |  |
| Kraj |  |
| Davčna številka: |  |
| Matična številka: |  |
| Številka vpisa v sodni register: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 8** PODATKI O KONTAKTNI OSEBI

# 

|  |  |
| --- | --- |
| KONTAKTNA OSEBA: |  |
| ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: |  |
| TELEFON: |  |
| TELEFAX: |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **OBR. 9 ZBIR REFERENC PONUDNIKA**  Ponudnik: |

Ponudnik mora predložiti dokaz, da je v članicah (28) Evropske Unije opravljal storitve čiščenja za vsaj (3) tri različne naročnike v vrednosti vsake reference najmanj ­­­­­­­­100.000,00 EUR brez DDV/leto. Potrjene morajo biti s strani poslovnih partnerjev, s katerimi sodeluje oz. je sodeloval v obdobju zadnjih treh /3/ let od datuma za oddajo ponudbe.

V kolikor ne bo vpisanih vsaj (3) treh referenc, ki izpolnjujeta zahteve naročnika, bo ponudnik izločen iz nadaljnje obravnave.

V primeru, da se pri preverjanju resničnosti referenc s strani naročnika ugotovi, da je vsaj (1) ena referenca ponudnika neresnična, se ponudnikovo ponudbo izloči in se postopa nadalje skladno z določili veljavnih predpisov.

**SPISEK NAJVAŽNEJŠIH REFERENC V ZADNJIH 3 (TREH) LETIH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naročnik | Naziv objekta in lokacija | Vrednost del  (v EUR) brez DDV | Leto izvedbe |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**OBR. 10 REFERENČNO POTRDILO**

**POTRDILO NAROČNIKA**

**(priloga k razpisnemu obrazcu št. 9)**

Naročnik:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**Potrjujemo**, da smo z izvajalcem

sklenili pogodbo za izvedbo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(navedite dela!),*

v vrednost teh del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR (brez DDV) v letu.............,

ki jih je tudi pravočasno in kvalitetno izvedel, v skladu s pogodbenimi obveznostmi.

Odgovorna oseba naročnika, pri katerem se lahko dobijo dodatne informacije

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Datum: Žig: Podpis naročnika:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OBR. 11 SEZNAM ZAPOSLENIH, KI BODO SODELOVALI PRI REALIZACIJI

JAVNEGA NAROČILA

**PONUDNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe)**

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so naslednje osebe, ki so pri nas v delovnem razmerju oz. pogodbenem razmerju, za naročnika usposobljene izvajati predmet tega naročila.

**SEZNAM ZAPOSLENIH ALI POGODBENO VEZANIH ČISTILCEV/ČISTILK ZA CELOTNO TRAJANJE NAROČILA, KI BODO SODELOVALI PRI REALIZACIJI JAVNEGA NAROČILA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime in priimek: | Zaposlen pri: | Delovna doba: | Predvidena funkcija pri izvedbi naročila: |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Pogoj: Zaposleni ali pogodbeno vezanih čistilcev/čistilk za celotno trajanje naročila, ki bodo opravljali storitve čiščenja pri naročniku.**

Obrazec se izpolni na stanje zaposlenih ali pogodbeno vezanih čistilcev/čistilk na dan oddaje ponudbe. Pri funkciji je potrebno navesti, kakšno funkcijo oz. nalogo bo čistilec/čistilka pri konkretnem naročilu opravljal. Izvajalec se zavezuje, da bo v primeru zahteve naročnika predložil na vpogled ustrezne pogodbe.

**Priloga:**

**1 izpolnjevanje bonitetne ocene obrazec SB5**

**2 opis interne tehnologije čiščenja z vsemi postopki, pripomočki in procesom dela**

**3 opis tehnologije nadzora izvajanja čiščenja na objektih naročnika**

**4 potrdila za izpolnjevanje okoljskih zahtev (4x)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBR. 12** RAZPORED DELAVK/DELAVCEV  **PONUDNIK oz. POSLOVODEČI (v primeru skupne ponudbe)**  **DNEVNI RAZPORED DELAVK po PRIPADAJOČIH PROSTORI ČIŠČENJA IN DELOVNEM ČASU**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Priimek in ime** | **Prostori čiščenja**  (oznake prostorov iz priloge C. tehnične zahteve) | **Površina čiščenja**  **[m2]** | **Delovni čas**  (v urah,  dopoldne, popoldne) | | 1. |  | Nova stavba - klet  Nova stavba – pritličje  Nova stavba - VP  Vhodno stopnišče, okolica | 660,1  1049,5  342,00  **2051,6** | Dopoldan  6:00 do 14:00 | | 2. |  | Nova stavba – V. nad. in 7.  Nova stavba IV  Nova stavba 5. nad | 618,7  701,0  345,0  **1664,7** | Popoldan  13:00 do 21:00 | | 3. |  | Stara stavba – nadzidek  Stara stavba – II. nad.  Stara stavba – I. nad.  Nova stavba 6. nad | 709,1  674,0  464,0  345,0  **2192,1** | Popoldan  13:00 do 21:00 | | 4. |  | Nova stavba – III. nad.  Nova stavba - II. nad.  Nova stavba - VP  Lab. stara stavba 72, 70, 67 | 701,0  701,0  259,1  342,0  **2003,1** | Popoldan  13:00 do 21:00 | | 5. |  | Stara stavba – klet  Jamova 12  Tržaška 2  Dežurno čiščenje sanitarije, stopnišča, osebnih dvigal  (stara in nova stavba)  Interventna nepredvidena čiščenja | 484,0  229,5  89,0  **802,5** | 10:00 do 18:00 | |  |  | **SKUPNA POVRŠINA** | **8714 m2** |  |   Ponudnik vpiše imen oseb, ki bodo izvajala čiščenje. Sprememba imen je v fazi izvedbe možna zgolj ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.  **OBR. 13** VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE S POOBLASTILOM  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (izdajatelj menice)  **MENIČNA IZJAVA**  Za zavarovanje izpolnitve obveznosti izdajatelja menice\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do UL, FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO, Aškerševa 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: UL FS) kot finančno **zavarovanje za resnost ponudbe**, po ponudbi za »Čiščenje prostorov FS« za obdobje treh let, na osnovi javnega razpisa, objavljenega na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 pod št. \_\_\_\_\_\_\_\_ izročamo eno (1) bianco podpisano in žigosano[[1]](#footnote-1) menico s klavzulo »bre protesta«, na kateri je podpisana pooblaščena oseba:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_kot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ime in priimek) (funkcija) (podpis)  Pooblaščamo UL FS, da izpolni bianco menico v višini 3 % ponudbene vrednosti z DDV, da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, vstavi klavzulo »brez protesta« ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primeru, ko:   * + izdajatelj menice umakne svojo ponudbo v roku veljavnosti, navedenem v ponudbi,   + izdajatelj v času veljavne ponudbe ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe po prejetem obvestilu o sprejetju njegove ponudbe,   + izdajatelj ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor je pozvan k podpisu pogodbe.   Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.  Pooblaščamo UL FS, da menico domicira pri\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ki vodi naš TRR račun št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.  Veljavnost menične izjave je vezana na veljavnost ponudbe.    IZDAJATELJ MENICE:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Priloga: bianco menica**  **OBR. 14** IZJAVA O POSREDOVANJU ORIGINALNE BANČNE  GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH  OBVEZNOSTI |  |

Kot ponudnik za »Čiščenje prostorov FS« za obdobje treh let

IZJAVLJAMO

da bomo dostavili originalno bančno garancijo, kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih vrednosti, plačljivo na prvi poziv, v višini …………. EUR (10% pogodbene vrednosti z DDV za celotno obdobje trajanja pogodbe) in jo bomo predložili v 10 dneh po podpisu pogodbe.

Veljavnost bančne garancije bo najmanj 60 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Za bančno garancijo veljajo Enotna pravila garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

**OBR. 15 VZOREC POGODBE**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| NAROČNIK: | UNIVERZA V LJUBLJANI  FAKULTETA ZA STROJNIŠTVO  Aškerčeva 6  1000 Ljubljana  ki jo zastopa: prof. dr. Mitjan Kalin, dekan  matična številka: 1627031  identifikacijska številka: SI28118081  v nadaljevanju: naročnik |
| IZVAJALEC: | .............................................................................................................  ..............................................................................................................  matična številka: .................................  identifikacijska številka: ...................................  transakcijski račun štev.: ...............................................  v nadaljevanju: izvajalec |

sklepajo

**POGODBO**

**o izvedbi storitve čiščenja prostorov** FS

**I. PREDMET POGODBE**

Na osnovi pridržanega javnega naročila za invalidska podjetja skladno z določili ZJN-3, je bil za **čiščenje prostorov** FSizbran kot najugodnejši ponudnik izvajalec po tej pogodbi, zato s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame opravljanje storitev razpisanega naročila.

Predmet te pogodbe je izvajanje čiščenja prostorov FS na naslovu Aškerčeva 6, Jamova 12 in Tržaška 2 v Ljubljani. Izvajalec je odgovoren za snažnost prostorov, ki so predmet naročila.

Izvajalec bo storitve opravljal s svojimi tehničnimi in drugimi delovnimi sredstvi ter ekološko neoporečnimi čistili, ki so potrebna za izvedbo naročila. Izvajalec bo za naročnika opravljal tudi vse potrebne storitve za redno in učinkovito čiščenje prostorov ter premične in nepremične opreme naročnika. Pri tem bo upošteval predpise o higienskem minimumu in navodila naročnika.

Sestavni del podobe je tudi razpisna dokumentacija in ponudba izvajalca.

**II. OBSEG DEL**

Predmet naročila je dnevno, tedensko, mesečno in letno (občasno) čiščenje poslovnih prostorov FS na lokaciji Aškerčeva 6, Jamova 12 in Tržaška 2, Ljubljana, z uporabo okoljsko manj obremenjujočega blaga in ob upoštevanju temeljnih okoljskih zahtev iz Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Objekt FS: 8.714,00 m2.

Podrobnejše preglednica neto kvadratur čiščenja je razvidna iz Priloge I (Čistilne površine prostorov FS), ki je sestavni del pogodbe.

Specifikacija storitev je narejena glede na vrsto poslovnega prostora in je razvidna tudi iz podrobnejše preglednice neto kvadratur čiščenja, Priloga I, (Čistilne površine prostorov FS).

V specifikaciji so opredeljene vrste in pogostosti čiščenja in ostale zahteve povezane s predmetom naročila. Vse storitve čiščenja mora izvajalec opravljati v skladu z načrtom čiščenja.

**III. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

3.1.

Izvajalec bo delo izvajal z ustrezno usposobljenimi delavci, pod strokovnim vodstvom izvajalca. Izvajalec bo celoten čas trajanja pogodbe čistil prostore FS z vsaj (5) petimi delavci in nadzornikom, ki bodo stalno opravljali čiščenje[[2]](#footnote-2) ter nadzor[[3]](#footnote-3) čiščenja pri naročniku, ter bodo vestno in pošteno izvajali predmet tega naročila in ne bodo odnašali predmetov in stvari naročnika, posegali v delovne naprave in opremo naročnika, vpogledovali v kakršno koli dokumentacijo ali drugo gradivo, ki se nahaja v poslovnih prostorih naročnika ter v te prostore ne bodo vodili drugih oseb.

Pogodbeni stranki se s to pogodbo tudi dogovorita, da bo izvajalec v zvezi z opravljanjem storitev čiščenja prostorov naročnika zagotovil varstvo pri delu za svoje delavce, ter hkrati zagotovil ukrepe za varnost drugih oseb v prostorih naročnika v času čiščenja. Hkrati se dodatno zavezuje, da bo sproti opozarjal svoje delavce na potrebne aktivnosti za varno delo in način čiščenja, ki ne bo povzročal nevarnosti za druge osebe, ter svojim delavcem zagotavljal zaščitna sredstva.

Izvajalec se je dolžan pri svojem delu podrejati internemu redu naročnika in upoštevati vse predpise v zvezi z varovanjem poslovnih in osebnih podatkov, varovanja premoženja in varstva pri delu.

3.2.

Izvajalec se obvezuje delo opravljati strokovno, kvalitetno in skrbno ter v skladu s določili te pogodbe in razpisnimi pogoji. Kvaliteto opravljenega dela bo nadzoroval predstavnik naročnika.

Reklamacije za slabo opravljeno storitev se ugotovijo pri pregledu, ki ga opravita predstavnika obeh pogodbenih strank.

Delavci, ki izvajajo dnevno čiščenje, morajo na naročnikovem sistemu za registracijo delovnega časa evidentirati prisotnost na delovnem mestu pri naročniku. Nadzornik mora svojo prisotnost evidentirati v knjigi prisotnosti pri receptorju.

3.3.

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta vse podatke tehničnega in poslovnega značaja, do katerih imata dostop pri izvrševanju te pogodbe, vzajemno varovali kot poslovno tajnost, in sicer v času trajanja te pogodbe, kot tudi po njenem izteku.

Izvajalec se tudi zaveže, da bo k varovanju poslovne tajnosti in osebnih podatkov zavezal tudi svoje delavce.

3.4.

Izvajalec odgovarja za morebitno nastalo škodo, ki bi jo naročniku povzročili izvajalčevi delavci pri opravljanju svojega dela. O nastanku škode je izvajalec dolžan naročnika nemudoma obvestiti.

Višino povzročene škoda ugotovita pogodbeni stranki pri skupnem ogledu predstavnikov obeh pogodbenih strank.

3.5.

Izvajalec mora po prvih šestih mesecih in ob koncu vsakega leta izvajanja naročila priložiti seznam, iz katerega je razvidno ime in količina čistilnih sredstev, ki jih je porabil pri izvajanju storitve čiščenj po tej pogodbi.

Izvajalec mora v času veljavnosti pogodbe na naročnikovo zahtevo dokazati, da površinsko aktivne snovi v dobavljenem blagu izpolnjujejo zahteve glede biološke razgradljivosti iz Uredbe (ES) št. 648/2004.

3.6.

Izvajalec bo moral obvezno poskrbeti v prostorih naročnika za "prepoznavnost" oseb, ki izvajajo storitve čiščenja.

Izvajalec bo moral svoje delo opravljati čim bolj nemoteče za procese poslovanja naročnika. Čiščenje bodo lahko izvajale le osebe, ki jih bo izvajalec navedel v razpisni dokumentaciji. Vse naknadne spremembe glede kadrov se bodo usklajevale samo s soglasjem naročnika. Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati zamenjavo posameznega čistilca/čistilke, v kolikor presodi, da le ta ni ustrezen.

Čistilci/čistilke morajo imeti opravljen izpit iz varstva pri delu ter redno opravljene zdravniške preglede. V kolikor niso državljani Republike Slovenije morajo imeti pridobljeno potrdilo o znanju slovenskega jezika.

Izvajalec bo izvajal čiščenje z delavci, ki jih je navedel v razpisni dokumentaciji po dnevnem razporedu in pripadajočih prostorih čiščenja ter delovnem času. Naročnik zahteva stalnost delavcev (razen v primeru objektivnih razlogov: upokojitev, odpoved pogodbe o zaposlitvi, bolezen ipd.). Čistilce/čistilke lahko izvajalec zamenja le v primeru, da tako pisno zahteva naročnik oziroma v soglasju z njim. Sprememba imen je čistilcev/-lk je možna zgolj ob predhodnem pisnem soglasju naročnika.

Izvajalec mora svoje čistilce/čistilke seznaniti z vsemi zahtevami naročnika.

3.7.

Izvajalec bo moral naročniku predložiti v predhodno potrditev Načrt čiščenja, kjer bo upoštevano predvsem naslednje:

- Čiščenje prostorov naročnika se mora opravljati po vnaprej znani tehnologiji čiščenja, s sodobno organizacijo dela, s sodobnimi metodami in tehnikami ter spremljanjem kakovosti opravljenega dela.

- Čistilci/čistilke morajo pri opravljanju storitev dosledno upoštevati načela splošne higiene. Čiščenje mora biti organizirano tako, da poteka od čistega proti umazanemu delu, od zgoraj navzdol, da so ločene čiste in nečiste poti. Skrbeti morajo za visok nivo osebne higiene (zlasti higieno rok!!!) ter higieno delovne opreme in pripomočkov.

- Pri opravljanju storitev čiščenja mora izvajalec uporabljati le čistila, ki so mikrobiološko in dermatološko testirana, tako da ne vsebujejo patogenih bakterij in ne povzročajo alergij ali drugih bolezenskih sprememb na koži. Čistila morajo biti pakirana v originalni embalaži, opremljena z navodilom za uporabo v slovenskem jeziku. Čistila ne smejo biti dostopna študentom.

- Pripomočki za čiščenje (krpe, vedra,…) morajo biti ločeni glede na namen uporabe (npr. čiščenje površin učilnic, predavalnic, sanitarnih prostorov, tal). Namembnost pripomočkov mora biti barvno opredeljena ali kako drugače jasno označena. Po uporabi je potrebno pripomočke dobro očistiti in skupaj s čistili shraniti v namenskem prostoru oz. omari – nedostopno študentom!

- Čistilci/čistilke so takoj po prihodu na delovno mesto in opravljenih pripravah na delo, dolžni poskrbeti za sprotno čiščenje najbolj frekventnih prostorov (vhodi, avle, garderobe, hodniki in sanitarije). Temeljito se navedeni prostori očistijo še enkrat po obratovalnem naročnika.

- Krpe za čiščenje morajo biti iz materiala, ki prenese prekuhavanje.

- Izvajalec mora zagotoviti kontinuiran dnevni odvoz uporabljenih krp za čiščenje iz posameznih lokacij naročnika in ustrezno pranje le – teh.

- Izvajalec mora v vse sanitarije namestiti list za evidentiranje čiščenja sanitarij.

3.8.

Izvajalec mora zagotoviti prisotnost svojih delavcev na objektih vsak delovni dan, tako da bodo prostori ustrezno čisti v skladu z načrtom čiščenja. Prisotnost na delovnem mestu bodo čistilke/čistilci morali izkazati z registracijo delovnega časa pri naročniku. Individualne kartice registracije zagotovi naročnik.

3.9.

Izvajalec mora zagotoviti vsa potrebna delovna in zaščitna sredstva za kvalitetno in pravočasno izvajanje storitev čiščenja (čistilno tehniko, čistilna sredstva, pripomočke za čiščenje, vrečke za smeti ter drugi potrošni material za čiščenje. Naročnik bo zagotovil tudi ustrezen prostor oz. omaro za hrambo čistil in pripomočkov za čiščenje.

3.10.

Izvajalec mora zagotoviti 1x tedensko nadzornika, ki bo nadzoroval delo svojih čistilcev/čistilk. Naloge nadzornika so:

- 1x tedensko prisotnost na posameznih objektih. Prisotnost nadzornika se evidentira v knjigah prisotnosti, nadzornik vpiše ime in priimek, uro prihoda in uro odhoda.

Nadzornik mora dosegljiv na mobilni telefon v času opravljanja storitve in eno uro po zaključno del (odpravljanje napak, reklamacije in intervencije) in je odgovoren za kvaliteto čiščenja delavk/delavcev in je kontaktna oseba na naslovu e-pošte za reklamacije.

Reklamacije in ostale pripombe se bodo pošiljale izvajalcu/nadzorniku pisno po elektronski pošti ali navadni pošti. Redni rok za odpravo reklamacij je 24 ur po prejemu reklamacije, izredni rok v primeru nujnih intervencij je 1 ura.

**IV. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

Naročnik se zavezuje, da bo dal izvajalcu na razpolago primeren prostor za shranjevanje čistilnih strojev, opreme in ostalega materiala ter prostor za preoblačenje izvajalčevih delavcev in shranjevanje njihovih oblačil.

Naročnik je dolžan brezplačno zagotoviti vodo ter električno energijo za čistilne stroje.

**V. CENA**

Izvajalec bo storitve na objektu FS po tej pogodbi izvajal za fiksno mesečno pogodbeno ceno v višini \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR brez DDV.

Izvajalec bo izstavil mesečni e-račun za opravljeno delo naročniku.

V kolikor naročnik pri pregledu izvedene storitve, ki je bil opravljen skupaj z nadzornikom izvajalca, ugotovi tretjo reklamacijo, se naročniku pri mesečnem računu za mesec, v katerem je bila ugotovljena tretja reklamacija, od mesečne vrednosti računa odšteje 10%.

**VI. ROK IN NAČIN PLAČILA**

Naročnik se obvezuje, da bo e-račun za opravljene storitve poravnal najkasneje v 30-ih (z besedo: tridesetih) dneh po izstavitvi e-računov na transakcijski račun izvajalca.

V primeru zamude plačila lahko izvajalec naročniku zaračuna zakonite zamudne obresti od dneva zamude dalje do plačila zapadlega zneska.

**VII. VELJAVNOST POGODBE in BANČNA GARANCIJA**

Pogodba je sklenjena za določen čas (3) treh let od dne podpisa dalje oz. najkasneje do sklenitve nove pogodbe za čiščenje.

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost sklenitve te pogodbe v roku 10 dni od sklenitve pogodbe kot zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti izročiti brezpogojno garancijo banke ali zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na prvi pisni poziv v korist naročnika v višini 10 % bruto ponujene pogodbene vrednosti za celotno obdobje trajanja storitve, v EUR z veljavnostjo 60 dni po zaključku pogodbenih obveznosti.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje iz prvega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan naročniku dostaviti novo ustrezno finančno zavarovanje v roku 10 dni od prejema pisnega poziva naročnika.

**VIII. ODSTOP OD POGODBE**

Naročnik lahko takoj odstopi od pogodbe, če:

* čistilke/čistilci, ki čistijo pri naročniku niso zaposlene/i pri izvajalcu, oz. niso v pogodbenem razmerju z izvajalcem,
* je izvajalcu Inšpekcija za delo izdala odločbo zaradi kršitev, ki je postala pravnomočna,
* izvajalec ne predloži v roku, ki je določen v tej pogodbi načrta čiščenja, kjer je naveden tudi potreben čas za čiščenje posameznih prostorov,
* izvajalec samovoljno brez pisnega soglasja naročnika menjava delavcev ali zmanjša njihovo število,
* izvajalec dvakrat zaporedoma krši druga določila te pogodbe.
* če preneha potreba za izvedbo del,
* ne prične z izvedbo del v pogodbeno dogovorjenem roku,
* je uveden postopek prenehanja delovanja izvajalca (npr. stečaj) ali je uveden postopek prisilne poravnave ali je s strani pristojnih organov sprejet sklep o insolventnosti izvajalca, o čemer mora izvajalec naročnika nemudoma pisno s priporočeno pošto s povratnico obvestiti,
* naročnik ugotovi, da izvajalec ni sposoben izpolniti pogodbenih obveznosti,

Zaradi zamud pri izvedbi pogodbenih del lahko naročnik odstopi od pogodbe samo tedaj, če je dal predhodno izvajalcu primeren naknadni rok za izpolnitev obveznosti, izvajalec pa tudi v tem naknadno določenem roku ni opravil pogodbeno prevzetih del. Naknadni rok za izpolnitev obveznosti se kot pogoj ob prekinitvi pogodbe ne postavlja samo v primeru, če izvajalec sam izjavi, da pogodbenih del noče ali pa ne more pravočasno opraviti.

V primeru, da izvajalec krši določila te pogodbe v zvezi z zagotavljanjem izvajanja storitev v skladu z določili Uredbe o zelenem javnem naročanju, bo naročnik takoj odstopil od pogodbe ter kot pogodbeno kazen unovčil bančno garancijo iz VII. točke te pogodbe.

V primeru, da izvajalec ne bo plačeval vseh prispevkov v skladu z zakonom za vse čistilke/čistilce lahko naročnik takoj odstopi od pogodbe in kot pogodbeno kazen unovčil bančno garancijo iz VII. točke te pogodbe.

Ne glede na pogodbeno kazen, je izvajalec v primeru kršenja te pogodbe odškodninsko odgovoren naročniku.

Naročnik bo izvajalca opozoril na neizpolnjevanje obveznosti in mu izročil zapisnik, o tej ugotovitvi. Če izvajalec z kršitvijo ne bo prenehal, in bo naročnik več kot dvakrat štel, da gre za kršitev pogodbene obveznosti, bo od pogodbe odstopil.

**IX. PREDSTAVNIKI PO POGODBI**

Pooblaščen zastopnik naročnika FS po tej pogodbi je G. Vincenc Tomc, inž. str.

Nadzornik izvajalca je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**X. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

Pogodbeni stranki se zavezujeta, da:

* ne bosta kršili dolžnostnega ravnanja uradnih oziroma odgovornih oseb v javnem ali zasebnem sektorju, ki ga določajo s strani države sprejeti zakonski in podzakonski predpisi ter zapisani kodeksi ravnanja v poklicnih ali poslovnih združenjih;
* ne bosta dali oziroma obljubili kakršnegakoli darila ali plačila v denarju, ali v kakem drugem dragocenem predmetu, posredno ali neposredno kateremu funkcionarju, uslužbencu ali drugemu zaposlenemu pri naročniku ali drugem državnem organu (službi, oddelku, agenciji) oziroma katerikoli politični stranki ali kandidatu politične stranke z namenom podkupovanja, da bi tako napeljeval takega funkcionarja, uslužbenca ali drugega zaposlenega, stranko ali kandidata k zlorabi svojega položaja ali k vplivanju na zakon ali odločitev naročnika ali drugega pristojnega organa, tako da bi s tem pridobila, obdržala ali usmerila posle k naročnikovemu sopogodbeniku ali njegovemu izpolnitvenemu pomočniku, zastopniku, distributerju ali drugi povezani pravni ali fizični osebi;
* ne bosta omejevali oziroma vplivali na poslovanje izvajalca ali naročnika pri poslovanju po predpisih o javnem naročanju;
* ne bosta sklenili pogodbe, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule je že veljavno sklenjena pogodba nična. Pogodba, ki je veljavno sklenjena pod odložilnim ali razveznim pogojem, ki v primeru ugotovitve kršitve ali poskusa kršitve protikorupcijske klavzule še ni nastopil, se šteje, da ni bila sklenjena.

Na ničnost pogodbe se lahko sklicuje vsaka zainteresirana oseba in se ugotavlja pred stvarno in krajevno pristojnim sodiščem v Republiki Sloveniji.

V skladu z določili ZJN-3 sta stranki sporazumni, da pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca

**XI SOCIALNA KLAVZULA in RAZVEZNI POGOJ**

**Pri izvajanju javnih naročil morajo gospodarski subjekti izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.**

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

* če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca/dobavitelja ali podizvajalca ali
* če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu/dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  + plačilom za delo,
  + delovnim časom,
  + počitki,
  + opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma, če izvajalec/dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec/dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca/dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se, v primeru izpolnitve okoliščin iz prvega odstavka tega člena ter ob upoštevanju določil tega člena, uresniči z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

**XI. KONČNE DOLOČBE**

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki dodatka k tej pogodbi podpišejo vse pogodbene stranke.

Pogodbene stranke so sporazumne, da bodo morebitna nesoglasja oz. spore reševale predvsem sporazumno, če v tem ne bi uspele, bo v sporih odločilo pristojno sodišče v Ljubljani.

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišejo vse pogodbene stranke in pod odložnim pogojem, ko izvajalec predloži garancijo banke/zavarovalnice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Pogodba je sestavljena v 2 izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po en izvod.

Ljubljana, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ljubljana, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dobavitelj: |  | Naročnik: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Univerza v Ljubljani  Fakulteta za strojništvo |
|  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Prof.dr. Mitjan Kalin, dekan |

1. V kolikor ponudnik posluje z žigom. [↑](#footnote-ref-1)
2. Vsak delovni dan oziroma skladno z navodili in planom naročnika. [↑](#footnote-ref-2)
3. Enkrat tedensko. [↑](#footnote-ref-3)